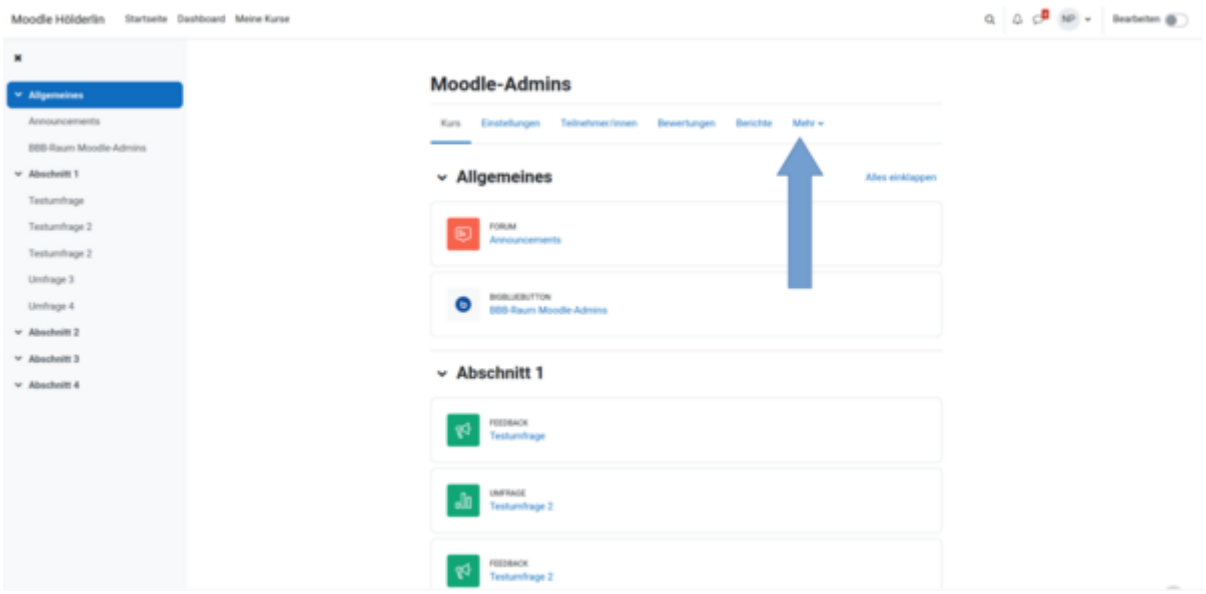
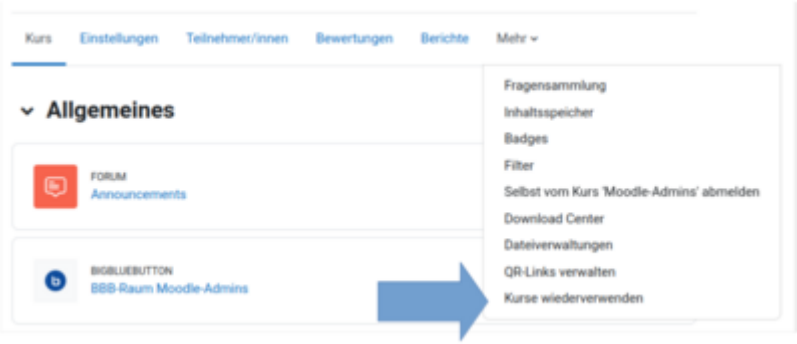
Kurse in Moodle sichern und wiederherstellen

Kurse in Moodle sichern

1. Den zu sichernden Kurs aufrufen:



2. Im Bereich „Mehr“ das Untermenü „Kurse wiederverwenden“ aufrufen.



3. Oben im Auswahlmenü den Bereich „Sicherung“ auswählen.



4. Möchte man den Kurs zu einem späteren Zeitpunkt wiederverwenden, sollte man eventuell alle Daten von Schülern von der Sicherung ausnehmen. Diese tauchen ansonsten im neuen Kurs wieder auf. Dazu den Haken bei „Eingeschriebene Nutzer/innen einbeziehen“ entfernen. Dann werden beispielsweise die Abgaben, die Schüler hochgeladen haben, nicht gesichert.



5. „Weiter“ klicken.
6. Im nächsten Schritt auswählen, welche Inhalte des Kurses gesichert werden sollen und „weiter“ klicken.



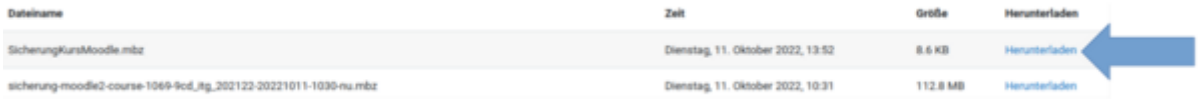
7. Einen aussagekräftigen Namen für die Sicherung wählen. Er muss auf „.mbz“ enden.



8. „Sicherung ausführen“ klicken.
9. „Weiter“ anklicken.



10. Die Sicherungsdatei herunterladen, um sie auf dem eigenen Computer zu speichern.



11. Geschafft!

Gesicherte Kurse in Moodle wiederherstellen

1. Den Kurs öffnen, in den der gesicherte Kurs eingefügt werden soll.



2. Unter „Mehr“ das Untermenü „Kurse wiederverwenden“ aufrufen.



3. Den Unterpunkt „Wiederherstellen“ aufrufen.



4. Die auf dem eigenen Computer gespeicherte Datei in das Drag-and-drop-Menü ziehen. Alternativ kann man auch eine in Moodle selbst gespeicherte Sicherung auswählen, indem man bei ihr „Wiederherstellen“ auswählt.



5. „Weiter“ anklicken.
6. „Alle Inhalte dieses Kurses löschen und dann wiederherstellen“ und dann weiter anklicken. Das löscht alle Inhalte, die sich im bisherigen Kurs befinden und ersetzt sie mit den Inhalten des gesicherten Kurses. Ist das nicht erwünscht, sollte man „den gesicherten Kurs mit diesem Kurs verschmelzen“ auswählen.



7. „Weiter“ anklicken.
8. Noch einmal „Weiter“ anklicken.
9. „Wiederherstellung ausführen“ anklicken.
10. Geschafft!