



Die Standardeinstellung für die Kurse ist „versteckt“, das möchte man vermutlich ändern (beim Anlegen des Kurses oder später mit dem Auge). SuS sehen die Kurse sonst nicht.

2. Unterbereiche anlegen

Wer möchte, kann seine Kurse in Unterbereiche sortieren, z. B. ein Bereich für jedes Schuljahr.

3. Kurse und Kursbereiche verwalten

Der Menüpunkt „Kurse verwalten“ führt zu einer Seite, auf der man Kurse und Kursbereiche z. B. löschen oder anders anordnen kann.